



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI  
ALBERGHIERI, E DELLA RISTORAZIONE

**GIACOMO MATTEOTTI**

Via Garibaldi 194, 56124 ó PISA tel. 05094101 ó fax 050941031

sito web: [www.matteotti.it](http://www.matteotti.it) – email: [pirh01000d@istruzione.it](mailto:pirh01000d@istruzione.it); [pirh01000d@pec.istruzione.it](mailto:pirh01000d@pec.istruzione.it)

*CTS ó Centro Territoriale di Supporto*

[www.cts-pisa.it](http://www.cts-pisa.it) ó email: [ctsmatteotti@matteotti.it](mailto:ctsmatteotti@matteotti.it)



Prot. 3477/A23

Pisa, 24 maggio 2018

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 ai fini dell'individuazione del D.P.O. ( Data Protection Officer).**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PREMESSO** che il 25 maggio 2018 entrerà in vigore il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 c.d GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

**VISTO** che detto Regolamento UE 679/2016, introduce nel nostro ordinamento giuridico il “principio di accountability” che impone alle Pubbliche Amministrazioni (compresi gli Istituti di Istruzione) titolari del trattamento dei dati di dimostrare di avere adottato le misure tecniche ed organizzative idonee per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, tenendo conto della natura dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento;

**CONSIDERATO** che il citato Regolamento prevede obbligatoriamente la designazione di una nuova figura chiamata D.P.O. (data Protection Officer) altrimenti detto Responsabile della Protezione dei Dati;

**CONSIDERATO** il fatto che tale figura deve possedere un'adeguata conoscenza della normativa e della prassi di gestione dei dati personali e mantenerla nel tempo, vista la frequenza degli aggiornamenti in questo campo delle disposizioni legislative e regolamentari;

**CONSIDERATO** che tra il personale interno del nostro Istituto non sono presenti le professionalità necessarie a ricoprire il ruolo del DPO che, ai sensi dell'art. 37 del GDPR, deve essere dotato della “*conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati e della capacità di assolvere ai compiti di cui all'art. 39*” del medesimo GDPR;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, ed in particolare l'art. 7 commi 6 e 6bis, che consente alle Pubbliche Amministrazioni il conferimento di incarichi individuali a esperti esterni di particolare e comprovata specializzazione;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999 – “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997 n. 59”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento e Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;

**VISTO** l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 – *Codice degli appalti pubblici*- in cui viene previsto che il responsabile del procedimento della stazione appaltante per importi fino a 40.000 euro, nel rispetto dei principi di trasparenza, possa ricorrere all'affidamento diretto dell'incaricato in oggetto, procedendo alla scelta del professionista specializzato nel settore interessato, resosi disponibile e ritenuto idoneo mediante valutazione del curriculum vitae presentato;

**VISTO** l'art. 34 del D.I. n. 44/2001 in cui è previsto che “... per le attività di contrattazione riguardanti acquisti, appalti e forniture il cui valore complessivo ecceda il limite di spesa di euro 2.000 oppure il limite

Il compilatore: L.L.



Agenzia Formativa Certificata óIPSSAR G. Matteottió

Cert. N. 627 Norma UNI EN ISO 9001:2008

Attività: Progettazione e realizzazione di progetti di formazione e orientamento

*preventivamente fissato dal Consiglio d'Istituto di euro 20.000,00, il dirigente procede alla scelta del contraente previa comparazione delle offerte ....";*

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto relativa alle procedure e i criteri di scelta del contraente aggiudicatario – *Regolamento conferimento incarichi esperti esterni;*

**PRESO ATTO** che sul portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione CONSIP non è presente alcuna convenzione attiva per l'acquisizione del servizio in oggetto;

**CONSIDERATO** che per soddisfare le esigenze dell'Istituzione Scolastica è necessario procedere alla stipula del contratto per l'incarico della figura prevista dall'art. 37 del Regolamento Privacy UE/2016/679 di "Responsabile della Protezione Dati";

**VALUTATA** idonea e congrua la proposta presentata in data 24 maggio 2018 dalla ditta Nuti srl con sede in Cascina (PI), via Nazario Sauro 109 – P. IVA n. 01949130502 con la quale viene individuato Alessandro Nuti per l'assunzione del ruolo di RPD e a tal fine viene allegato dettagliato curriculum vitae dal quale si rileva la competenza e l'esperienza maturata nel settore scolastico dal professionista individuato;

**CONSIDERATO** che l'anzidetto contraente non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire la prestazione oggetto del presente atto;

**CONSIDERATO** che le istituzioni scolastiche dell'Ambito 18 si adopereranno per promuovere soluzioni condivise per la designazione di un unico Responsabile della protezione dei dati personali attraverso la rete di scopo posta in essere per l'attuazione di procedure amministrative di interesse comune;

**VISTO** il carattere di temporaneità della presente individuazione, nelle more dell'espletamento della procedura sopra evidenziata;

**ACCERTATO** che sulla base dell'attività istruttoria svolta dal direttore SGA, dott.ssa Ferrante Maria Lucia, si attesta la sussistenza della copertura economica necessaria nella scheda finanziaria di bilancio dell'e. f. 2018 denominata: A1: Funzionamento Amministrativo generale

#### **DETERMINA**

**Art.1** Tutto quanto indicato in premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Art. 2** L'affidamento, per le motivazioni esposte in premessa, mediante la stipula di un contratto di servizi alla ditta Nuti srl con sede in Cascina (PI), via Nazario Sauro 109 – P. IVA n. 01949130502 tramite il professionista individuato Alessandro Nuti;

**Art. 3** La durata complessiva della prestazione prevista sarà dalla data di decorrenza del contratto fino al 31 dicembre 2018;

**Art. 4** L'Istituto, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal professionista si impegna a corrispondere complessivamente un compenso di € 470.00 (quattrocentosettanta/00) IVA esclusa a fronte di rilascio di regolare fatturazione elettronica.

**Art. 5** L'intera somma pattuita, comprensiva degli oneri a carico dell'amministrazione, trova totale e completa imputazione a carico del progetto del Programma Annuale dell'e.f. 2018. Gli impegni di spesa saranno rendicontati al Consiglio d'Istituto in sede di Conto Consuntivo.

**Art. 6** Ai sensi dell'art.31 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per le fasi di programmazione, affidamento e di esecuzione dell'appalto è il Dirigente Scolastico Salvatore Caruso, a cui è affidato il compito di curare il corretto svolgimento della presente procedura, in accordo al Programma Annuale e alle deliberazioni del Consiglio di Istituto. Nello svolgimento della propria funzione, il RUP sarà assistito dal Direttore SGA, incaricato di curare la fase istruttoria della presente procedura.

**Art. 7** Il presente provvedimento verrà conservato agli atti della scuola e pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito della scuola [www.matteotti.it](http://www.matteotti.it) (ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. n. 50/2016 c.d. "Codice dei contratti")

F.to Il Dirigente Scolastico

Prof. Salvatore Caruso

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per effetti dell'art.3, c. D.Lgs n. 39/93)